

Kawany Cristhine Marinho

Formação Acadêmica:

- Bacharelado em Ciências Contábeis, Anhembi Morumbi – Em curso. Conclusão prevista para 2026.

Formação Extra Curricular:

- Técnico em farmácia, Senac – Concluído.
- Informática Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), CIEE – Concluído.
- Microsoft Excel 2016 Avançado, Fundação Bradesco – Concluído

Experiência Profissional:

- Auxiliar de Saúde – Prefeitura Municipal de Franca
Departamento de compras e licitações da Secretaria Municipal de Saúde.
Admissão: 18/01/2023
- Auxiliar de Escritório – Webe Flex Indústria de Calçados LTDA
Emissão de notas fiscais, cotação de pedidos, recepção, atendimento, entre outras funções.
Admissão: 02/03/2020 | **Demissão:** 17/01/2023
- Auxiliar de farmácia (Aprendiz) – Hospital São Joaquim e Maternidade
Separação de medicamentos e materiais hospitalares, atendimento de prescrições e solicitações, controle de estoque, conferência de notas fiscais, entre outros.
Admissão: 20/08/2018 | **Demissão:** 19/12/2019

Perfil Pessoal:

- Sou criativa, comunicativa e dedicada.
- Tenho capacidade fuçativa e aprendizado rápido.
- Facilidade em resolução de problemas.
- Facilidade de trabalho em grupo.